# MLL:n kerhojen turvallisuussuunnitelma

## Yleiset tiedot

|  |  |
| --- | --- |
| Kerhon nimi:  | Kokoontumistilan osoite: |
| Kerholaisten maksimimäärä: | Kerhon kokoontumisajat:  |
| Ohjaajien nimet ja puhelinnumerot: |
| Kerhon turvallisuusvastaava (+ mahdollinen ensiapu-taitotaso): |
| Yhdistyksen kerhovastaavan tai puheenjohtajan nimi ja puhelinnumero:  |

|  |
| --- |
| Kerhon ensiapuvälineistö (mitä sisältää, mistä löytyy):  |
| Lähin päivystävä terveysasema ja sen yhteystiedot: |
| **Hätätilanteessa aina: 112** |

## Riskikartoitus kerhotoiminnassa

|  |
| --- |
| Tilat:  |
| Välineet, materiaali ja laitteet:  |
| Toiminta kerhossa:  |
| Ulkopuoliset tekijät:  |
| Muuta huomioitavaa:  |

## Riskien ennaltaehkäisy

|  |
| --- |
| Tilat:  |
| Välineet, materiaali ja laitteet:  |
| Toiminta kerhossa:  |
| Ulkopuoliset tekijät:  |
| Muuta huomioitavaa:  |

## Toimenpiteet hätätilanteessa

1. Arvioi tilanne
2. Estä lisävahingot. Tulipalon sattuessa poistutaan rakennuksesta pihalle etukäteen sovittuun paikkaan.

Anna ensiapua haavojen ja palovammojen kohdalla. Muista kylmä – koho – kompressori.

Tajuton potilas; herättele juttelemalla ja kevyesti olkapäästä ravistelemalla. Jos tajuntansa menettänyt ei herää, soita heti 112. Käännä henkilö selälleen, varmista avoimet hengitystiet. Jos hengitys normaalia, käännä kylkiasentoon.

1. Hätäilmoituksen tekeminen (112)
* Kerro mitä on tapahtunut.
* Kerro tarkka osoite ja kunta.
* Vastaa kysymyksiin.
* Kytke puhelimen kaiutintoiminto ja jatka auttamista annettujen ohjeiden mukaan.
* Lopeta puhelu vasta saatuasi luvan.
* Lähetä joku tarvittaessa opastamaan hälytysajoneuvoa.

Kun tilanne on ohi ja sinulla on hetki aikaa, ota yhteys huoltajaan ja yhdistyksen kerhovastaavaan tai puheenjohtajaan.

Yksityiskohtaisemmat ensiapuohjeet: [punainenristi.fi/ensiapu/](https://www.punainenristi.fi/ensiapu/)

Turvallisuussuunnitelma on laadittu (paikkakunta ja päivämäärä):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allekirjoitukset, nimen selvennykset ja asema / rooli:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_