

Verkkovalmennus Tilastointi 2023



MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

LAPSET ENSIN

Miksi tilastoidaan?

- Tilastot kertovat toiminnan laajuudesta
- MLL kokoaa valtakunnalliset tilastot → jokainen on tilastointi tärkeä!
- Hyödynnä myös yhdistyksen omassa toimintakertomuksessa
- Tarvitaan myös raportointiin ja hakemuksiin rahoittajille (yhdistys, piiri, keskusjärjestö)



MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

Vapaaehtoiset kohtasivat 600 000 lasta, nuorta ja vanhempaa

80%

vapaaehtoisista suosittelee vapaaehtoistehtäviä MLL:ssa.

"Toimintaa matalalla kynnyksellä, missä jokainen voi hyödyntää omia osaamisalueitaan."

TOP 3

vapaaehtoisuus tuo:

- 1 Uusia ystäviä
- 2 Iloa ja hyvää mieltä
- 3 Mielekästä ja merkityksellistä tekemistä

MLL:n tuki vapaaehtoisille:

1 300

koulutusta ja vertaistapaamista

"MLL:n vapaaehtoisena olen osa iloista ja hyväntahtoista joukkoa, jolla on vahvat arvot ja tahto tehdä hyvää."

30 000

vapaaehtoista teki vuonna 2022

- **370 000** vapaaehtoistuntia
- yli **203** henkilötyövuotta

Toimivat **537** paikallisyhdistyksessä, **10** piirissä ja keskusjärjestössä.

Mikä innostaa mukaan?

77%

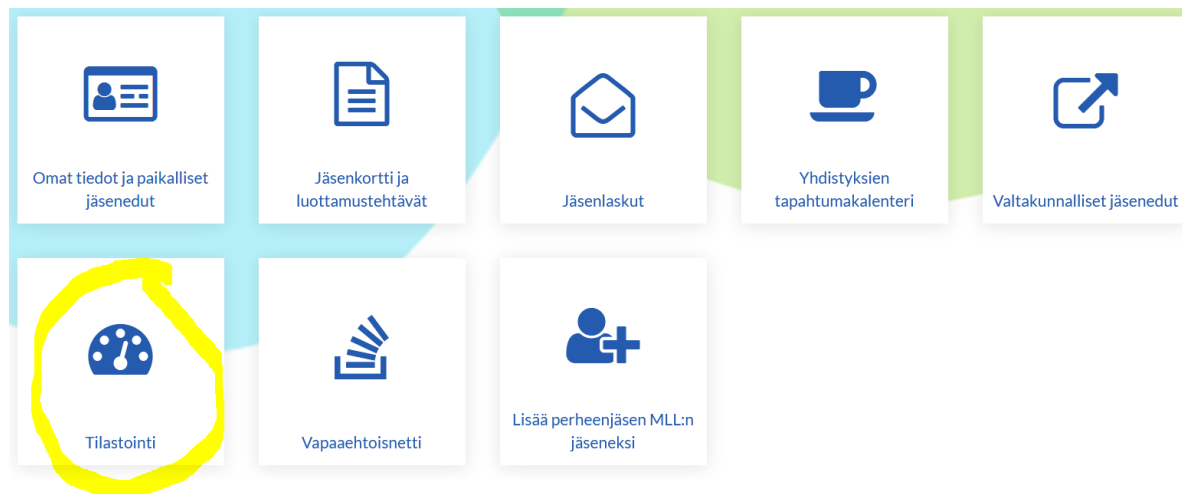
Haluaa vaikuttaa asuinpaikan lasten ja perheiden hyvinvointiin.

Mitä tilastoidaan?

- Yhdistyksen toiminta: perhekahvilat, kerhot, vertaisryhmät ja muut aikuisten ryhmät, kerhot, tapahtumat ja kirpputorit, retket ja leirit
- Jokaisesta toiminnosta, kokoontumiskerrat, kävijämäärät (lapset ja aikuiset erikseen), vapaaehtoisten määrä ja tunnit.
- Hallinto (yhdistyksen, hallituksen ja työryhmien kokousten määrä, yhdistyksen hallintoon ja jäsenyöhön käytetyt vapaaehtoisten tunnit, vapaaehtoisten määrä, työntekijämäärä)
- Muu toiminta: tilastoi tänne kaikki se toiminta, joka ei sovellu tilastoitavaksi em. kohtiin

Tilastointi Oma MLL – portaalin kautta

- Tilastointi tapahtuu Oma MLL -portaalin kautta. Tilastointioikeus on automaattisesti kaikilla yhdistyksen luottamus- ja vastuuhenkilöillä (Huom! Jos tilastointi-ikonia ei näy Oma MLL:ssa, tarkista tai pyydä tarkistamaan, että tiedot ovat ajan tasalla Jäsenrekisterissä!)



Tilastointi Oma MLL – portaalin kautta

- Tilastointityökalu soveltuu sekä ajantasaiseen että kerran tai pari kertaa vuodessa tilastointiin.
- **Vuoden 2023 toiminnan tilastoinnin deadline on 31.1.2024!**
- [Katso ohjevideo: Näin tilastoit Oma MLL –portaalin kautta](#)

Muokkaa

Tilastointi Hallituksen toiminta

Tilastointiluokka	Hallituksen toiminta
Tilastointivuosi	2022
Muokattu	17.11.2022 17:48

Hallituksen toiminta

Kuvaus (Hallituksen toiminta)

Yhdistyksen hallituksen toiminta. Tilastoi tähän yhdistyksen hallituksen jäsenten yhdistystyöhön käyttämät tunnit, esimerkiksi kokoukset, luottamustehtävän suorittamiseen käytetty aika, suunnittelutyö, VJK:een tai muihin yhdistystoimijoiden koulutuksiin osallistumiseen käytetty aika. Muistiinpanoja-kenttään voit kirjoittaa yhdistyksen tai tilastoijan omia muistiinpanoja.

Huom! Jokaisen tilastointikohteen kohdalla on kuvaus (ohje), mitä kaikkea kohteeseen voi tilastoida.

Entä jos tilastoija ei ole luottamus- tai vastuuhenkilö..?

- Ei hätää – riittää, että on yhdistyksen jäsen!
- Lisää henkilölle luottamustehtävä Jäsenrekisterissä! (Huom! Jäsenrekisteriin voivat kirjautua eli luottamustehtävän lisätä vain yhdistyksen pj, varapj, sihteeri, jäsenvastaava ja rahastonhoitaja).



Luo ei jäsen, luottamushenkilö



Lisää yhdistyksen yhteyshenkilö



Lisää yhdistyksen

luottamustehtävä



Lisää jäsenyys

paikallisyhdistykseen

Henkilötiedot > Sidokset

Luodaan Uusi Sidos

PERUSTIEDOT

TALLENNA

PERUUTA

Tiedot

Henkilön nimi

* Tehtävä

Alkamispvm. 12.11.2021

(dd.mm.yyyy)

Organisaatio MLL Testiyhdistys

Tyyppi Luottamus- tai vastuutehtävä

Päätymispvm.

(dd.mm.yyyy)

Kuvaus

Kirjoita tähän esim. "Yhdistyksen x-toiminnan tilastoija"

Järjestelmätiedot

Luoja 12345_puheenjohtaja

*Sidoksen nimi

SIDNRO

Vastuu admin

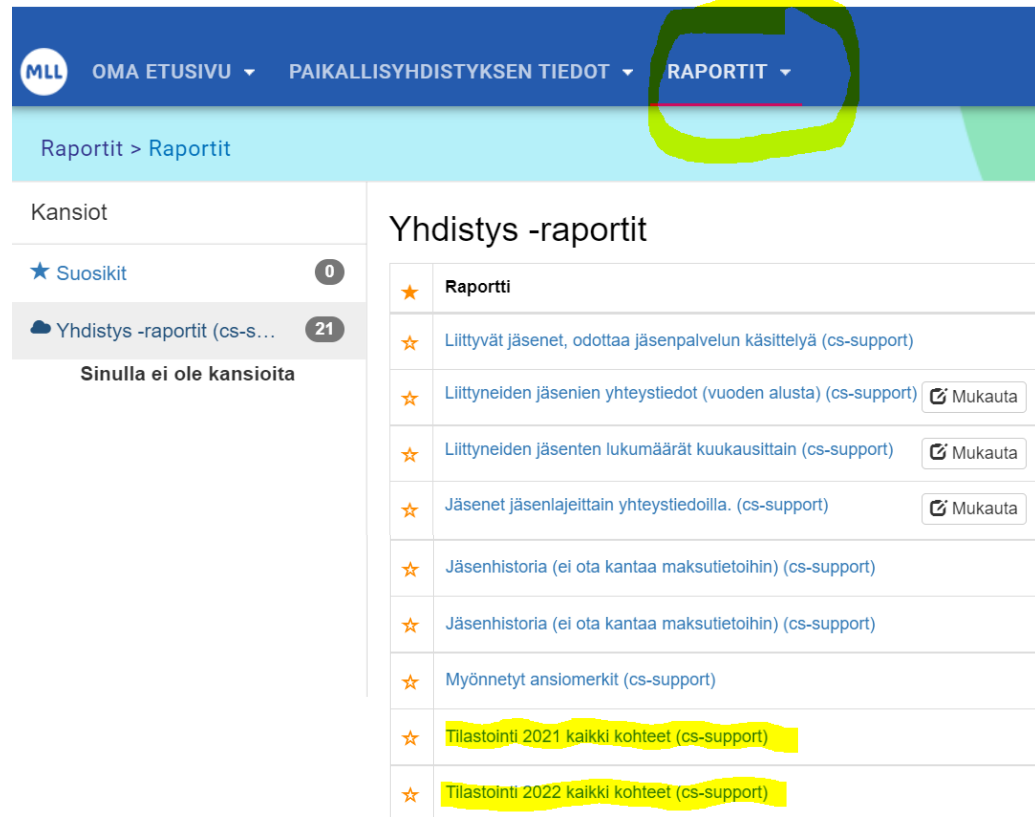
Laji Yhdistys

TALLENNA

PERUUTA

Tilastointiraportit

Jäsenrekisterin kautta saatte myös yhdistyksen vuosittaiset tilastointiraportit (listauksen alimmat) (alkoivat kertyä vuodesta 2021 lähtien)



The screenshot shows the MLL member portal interface. The top navigation bar includes 'MLL', 'OMA ETUSIVU', 'PAIKALLISYHDISTYKSEN TIEDOT', and 'RAPORTIT'. The 'RAPORTIT' menu item is highlighted with a green circle. Below the navigation bar, the breadcrumb 'Raportit > Raportit' is visible. On the left side, there is a sidebar with 'Kansiot' (Folders) and 'Suosikit' (Favorites). The 'Yhdistys -raportit (cs-s...)' folder is selected and shows 21 items. Below the sidebar, it says 'Sinulla ei ole kansioita'. The main content area is titled 'Yhdistys -raportit' and contains a list of reports. The reports are:

- ★ Raportti
- ★ Liittyvät jäsenet, odottaa jäsenpalvelun käsittelyä (cs-support)
- ★ Liittyneiden jäsenien yhteystiedot (vuoden alusta) (cs-support) Mukauta
- ★ Liittyneiden jäsenien lukumäärät kuukausittain (cs-support) Mukauta
- ★ Jäsenet jäsenlajeittain yhteystiedoilla. (cs-support) Mukauta
- ★ Jäsenhistoria (ei ota kantaa maksutietoihin) (cs-support)
- ★ Jäsenhistoria (ei ota kantaa maksutietoihin) (cs-support)
- ★ Myönnetyt ansiomerkit (cs-support)
- ★ Tilastointi 2021 kaikki kohteet (cs-support)
- ★ Tilastointi 2022 kaikki kohteet (cs-support)

Google Forms tilastoinnin apuna

- Google Formsia kannattaa käyttää ajantasaisessa tilastoinnissa erityisesti kerhojen ja perhekahviloiden osalta, jos ryhmiä / toimintaa on paljon.
- Kun Google Forms -tilastointilomakkeet kerran tekee, ei niistä tarvitse sen jälkeen huolehtia – eli toimivat vuodesta toiseen.

- [Katso ohjevideo täältä!](#)

Kysymykset

Vastaukset

3

Asetukset

Huom! Ohjevideon tekemisen jälkeen Google Formsiin on tullut pieni muutos: Asetukset löytyvät eri paikasta kuin videolla.

Excel-apulomakkeet

- Vapaaehtoisnetistä löytyy edelleen perinteisiä excel-apulomakkeita kerho-, perhekahvila ja vertaisryhmätoiminnan tilastointiin.

[Linkki lomakkeisiin](#)

[Muuta tietoa tilastoinnista Vapaaehtoisnetissä](#)

Kiitos!