

Tilastointitreffit vuoden 2025 tilastointi



MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

LAPSET ENSIN

Miksi tilastoidaan?

- Tilastot kertovat toiminnan laajuudesta
- MLL kokoaa valtakunnalliset tilastot → jokainen on tilastointi tärkeä!
- Hyödynnä myös yhdistyksen omassa toimintakertomuksessa
- Tarvitaan myös raportointiin ja hakemuksiin rahoittajille (yhdistys, piiri, keskusjärjestö)



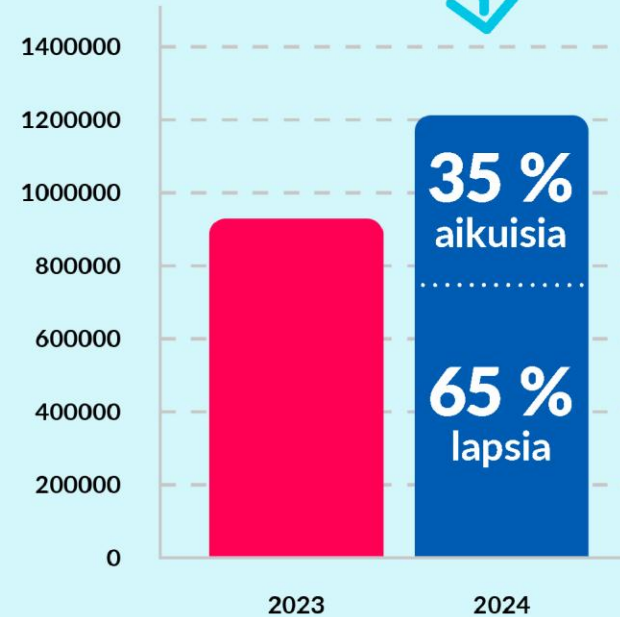
MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

MLL edistää lasten ja perheiden hyvinvointia

Tuemme perheitä arjessa, jotta jokainen lapsi saa kehityksensä kannalta tärkeää hellyyttä ja huolenpitoa.

- Tuemme vanhemmuutta
- Tuemme lasten ja nuorten mielenterveyttä
- Edistämme lasten ja nuorten osallisuutta

Yli **1,2 miljoona** lapsen, nuoren tai vanhemman kohtaamista



Vapaaehtoiset toimivat :llä

- **32 000** vapaaehtoista
- **580 000** tuntia vapaaehtoistyötä
- **82 %** suosittelee MLL:n vapaaehtoisuutta

**MLL-
organisaatio**

- **528** paikallis-yhdistystä
- **9** piiriä
- keskusjärjestö

68 000
jäsentä

93 %
suomalaisista
tuntee MLL:n



MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

MLL:n vapaaehtoiset kohtaavat lapsia, nuoria ja vanhempia



- **32 000** vapaaehtoista
- Yli **1 200** koulutusta ja vertaistapaamista vapaaehtoisille

Vapaaehtoiset toimivat :llä

- **528** paikallis-yhdistyksessä
- **9** piirissä ja
- keskusjärjestössä

Monenlaisia tehtäviä:

**Tapahtumien
vapaaehtoisia**

Luottamushenkilöitä

Puhelin- ja chat-
päivystäjiä

Mummeja
ja vaareja

**Vertaisryhmien ja
kerhojen ohjaajia**

Tukihenkilöitä

Perhekahvilaohjaajia

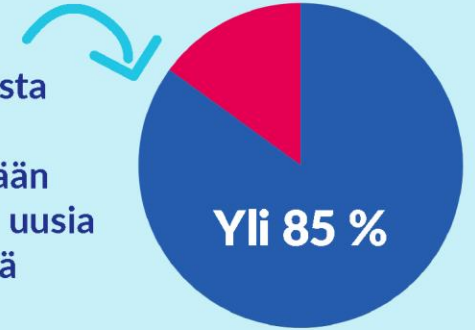
Tukioppilaita

82%

Suosittelee
MLL:n vapaa-
ehtoisuutta

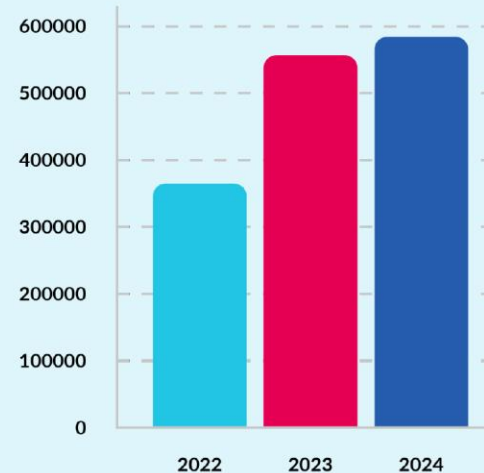
Yli 85 %

MLL:n vapaaehtoisista
sanoo, että vapaa-
ehtoisuus tuo elämään
iloa ja hyvää mieltä, uusia
ystäviä ja mielekästä
tekemistä.



*“Rentoa yhdessä toimimista mukavien ihmisten
kanssa, tärkeiden asioiden äärellä tärkeilemättä.”*

Yli **580 000** tuntia vapaa-
ehtoistoimintaa



TOP 3

syitä vapaaehtoisuuteen:

- 1.** Halu tehdä jotain merkityksellistä
- 2.** Halu vaikuttaa asuinpaikan lasten ja perheiden hyvinvointiin
- 3.** Halu toimia mukavassa porukassa



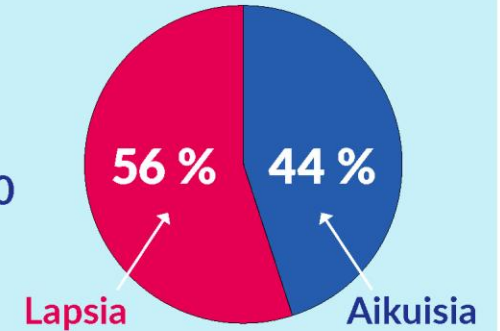
MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

Perhekahvila tukee vanhemmuudessa ja vähentää yksinäisyyttä

Aamulla,
päivällä
tai illalla



Perhekahvilassa
käy joka kerta
keskimäärin 15–20
lasta ja aikuista.



FAKTA:

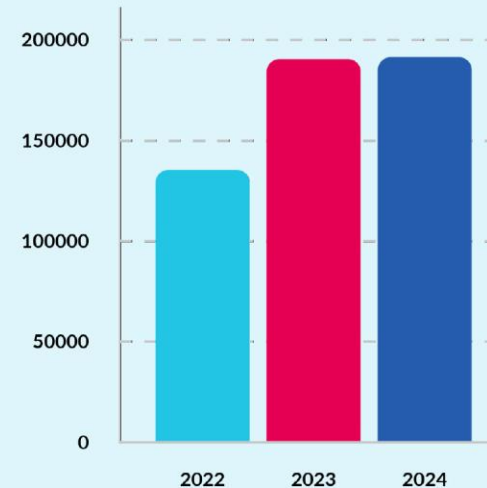
- **519** perhekahvilaa
- **72 %** Suomen kunnassa
- perheiden maksuton kohtaamispaikka

Vapaaehtoiset perhekahviloissa

- **1 693** koulutettua vapaaehtoista ohjaajaa
- **47 467** tuntia vapaaehtoistöitä (26 htv)

*”Rytmi, sosiaaliset tilanteet ja vertaistuki
kohensivat mielialaa todella paljon.”*

Yli **190 000** käyntiä vuodessa



TOP 3 mitä perhekahvilassa tehdään

- 1** Vapaamuotoista keskustelua ja yhdessäoloa
- 2** Toimintahetkiä lapsille
- 3** Yhteisiä kahvi- ja ruokailuhetkiä

Mitä perhekahvilasta saa?

parempi
mieli

Lapset turvallinen ilmapiiri

tervetullut olo **viihtyvät** jaksamista ja rytmiä arkeen

vähentää yksinäisyyttä keskustelut keventävät oloa

Mitä yhdistyksen toiminnasta tilastoidaan?

Yhdistyksen toiminta:

- avoimet kohtaamispaikat (sis. perhekahvilat, perheliikunta, MLL:n ammattilaisten ohjaamat avoimet kohtaamispaikat)
- kerhot
- vertaisryhmät ja muut aikuisten ryhmät
- tapahtumat ja kirpputorit
- retket ja leirit

Jokaisesta toiminnosta kokoontumiskerrat, kävijämäärät (lapset ja aikuiset erikseen), vapaaehtoisten määrä ja tunnit.

Vapaaehtoisten määrän ja tuntien tilastointi toiminnassa

- Kuinka monta vapaaehtoista on osallistunut ko. toiminnan toteuttamiseen?

Esim. 1. Jos perhekahvilassa oli kerrallaan 2 vapaaehtoista, mutta vuoden aikana kaikkiaan 5 henkilöä toimi perhekahvilan vapaaehtoisena, niin tähän kirjataan 5.

Esim. 2. Yhdistys järjestää 2 tapahtumaa. Eka tapahtumassa vapaaehtoisia on 10 ja toisessa tapahtumassa vapaaehtoisia on 15. Lisäksi tapahtuman rakentamista avustavat vapaaehtoisten 5 tuttua esim. tavaroiden kuljetuksessa → vapaaehtoisten määrä 30.

- Kuinka monta vapaaehtoistuntia toiminnan vapaaehtoiset tekivät vuoden aikana?

Esim. 1. Perhekahvila on avoinna 2 h/kerta, lisäksi vapaaehtoiset valmistelevat kertaa 30 min etukäteen sekä järjestelevät paikat ja tilastoivat 30 min jälkikäteen = 3 h/kerta. Jos vapaaehtoisia on 2 hlö/kerta → vapaaehtoisten tunnit yhdeltä perhekahvilan tapaamiselta on $3 \text{ h} \times 2 = 6 \text{ h}$ → kokoontumiskertoja on 20 → 120 h.

Esim. 2. Tapahtumassa on mukana 10 vapaaehtoista. Tapahtuma kestää 4 tuntia. Lisäksi kaikki vapaaehtoiset ovat h-hetkeä ennen valmistelemassa tapahtumaa 2 h ja lopuksi vielä 1 h lisää. Yhden vapaaehtoisen tunnit ovat 7 h. Lisäksi tapahtuman tavaroiden kuljetuksessa on 5 muuta vapaaehtoista, joilla jokaisella menee 1h. Kokonaistuntimäärä $10 \text{ vapaaehtoista} \times 7 \text{ h} = 70 \text{ h}$ ja $5 \text{ vapaaehtoista} \times 1 \text{ h} = 5 \text{ tuntia}$. Yhteensä 75 h.

Mitä hallituksen toiminnasta tilastoidaan?



Hallituksen toiminta

- Yhdistyksen ja hallituksen ja työryhmien kokousten määrä
- Yhdistyksen hallintoon ja jäsenryhmien käyttöön käytetyt vapaaehtoisten tunnit
- Jäsentiedotteiden lukumäärä
- Vaikuttamistoimenpiteet (kannanotot, lausunnot, mielipidekirjoitukset)
- Työntekijämäärä (kokopäiväiset ja tuntityöntekijät erikseen)

LISÄKSI

- **Muu toiminta:** tilastoi tänne kaikki se toiminta, joka ei sovellu tilastoitavaksi em. Toiminnan tai hallituksen toiminnan kohtiin

Vapaaehtoisten tuntien tilastointi hallituksen toiminnassa

- Kuinka monta **vapaaehtoistuntia** yhdistyksen vapaaehtoiset ja luottamushenkilöt tekivät vuoden aikana?
- **Hallituksen toiminnan vapaaehtoisten tunnit sisältävät** hallituksen kokouksiin valmistautumisen, kokoukset, talous/hallintotehtävät, tiedotuksen, markkinoinnin, MLL-koulutuksiin osallistumisen.

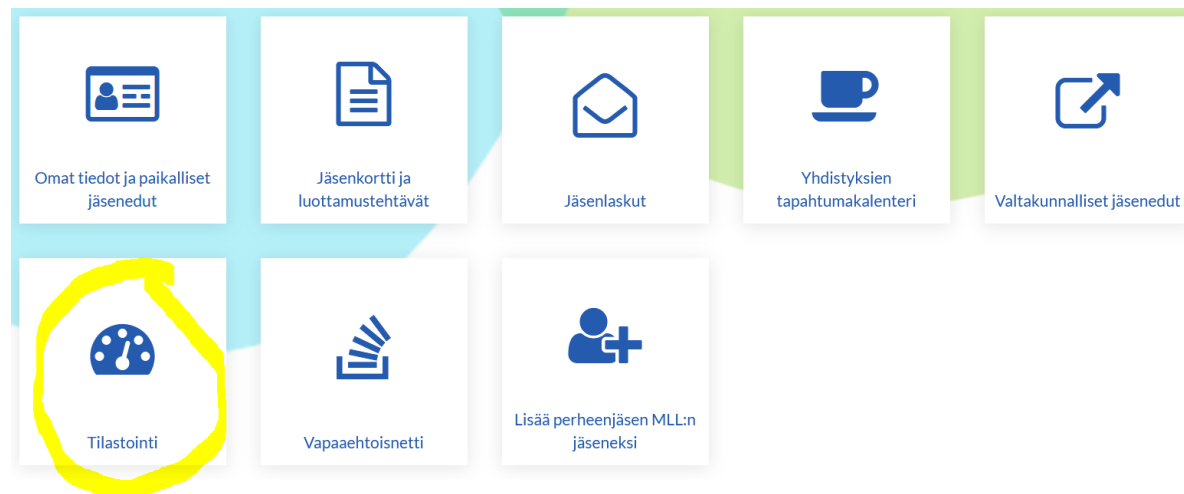
Esim. 1. Vapaaehtoisten tunnit kokousten osalta. Jos hallituksen tai yhdistyksen kokous on kestänyt 2 h ja siihen on osallistunut 7 henkilöä on yhden kokouksen vapaaehtoistuntimäärä 14 h. Lisää tähän myös kokouksen valmisteluun ja jälkitöihin käytetty aika.

Esim. 2. Yhdistyksen jäsenvastaava kirjoittaa jäsentiedotetta 1,5 h/jäsentiedote ja sen lähettämisen valmisteluihin (mm. jäsentietojen haku rekisteristä) ja itse lähettämiseen kuluu 30 min/kerta. Jäsentiedotteita lähetetään 4 kertaa/v. Jäsentiedotteiden osalta $2 \text{ h} \times 4 = 8 \text{ h}$. Lisäksi jäsenvastaava tekee jäsenten hyväksyntää ja muita jäsenyyden tehtäviä 2 h/kk. Jäsenvastaavan tehtävien hoitamiseen käytetty aika: jäsentiedotteet $8 \text{ h} + 2 \text{ h/kk} \times 12 = 32 \text{ h/v}$.



Tilastointi Oma MLL – portaalin kautta

- Tilastointi tapahtuu Oma MLL -portaalin kautta. Tilastointioikeus on automaattisesti kaikilla yhdistyksen luottamus- ja vastuuhenkilöillä (Huom! Jos tilastointi-ikonia ei näy Oma MLL:ssa, tarkista tai pyydä tarkistamaan, että tiedot ovat ajan tasalla Jäsenrekisterissä!)



MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

Tilastointi Oma MLL – portaalin kautta

- Tilastointityökalu soveltuu sekä ajantasaiseen että kerran tai pari kertaa vuodessa tilastointiin.
- **Vuoden 2025 toiminnan tilastoinnin deadline on 31.1.2026!**
- [Katso ohjevideo: Näin tilastoit Oma MLL –portaalin kautta](#)

Muokkaa

Tilastointi Hallituksen toiminta

Tilastointiluokka	Hallituksen toiminta
Tilastointivuosi	2022
Muokattu	17.11.2022 17:48

Hallituksen toiminta

Kuvaus (Hallituksen toiminta)

Yhdistyksen hallituksen toiminta. Tilastoi tähän yhdistyksen hallituksen jäsenten yhdistystyöhön käyttämät tunnit, esimerkiksi kokoukset, luottamustehtävän suorittamiseen käytetty aika, suunnittelutyö, VJK:een tai muihin yhdistystoimijoiden koulutuksiin osallistumiseen käytetty aika. Muistiinpanoja-kenttään voit kirjoittaa yhdistyksen tai tilastoijan omia muistiinpanoja.

Huom! Jokaisen tilastointikohteen kohdalla on kuvaus (ohje), mitä kaikkea kohteeseen voi tilastoida.



MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

Entä jos tilastoija ei ole luottamus- tai vastuuhenkilö..?

- Ei hätää – riittää, että on yhdistyksen jäsen!
- Lisää henkilölle luottamustehtävä Jäsenrekisterissä! (Huom! Jäsenrekisteriin voivat kirjautua eli luottamustehtävän lisätä vain yhdistyksen pj, varapj, sihteeri, jäsenvastaava ja rahastonhoitaja).



Luo ei jäsen, luottamushenkilö



Lisää yhdistyksen yhteyshenkilö



Lisää yhdistyksen

luottamustehtävä



Lisää jäsenyys

paikallisyhdistykseen

MLL

OMA ETUSIVU PAIKALLISYHDISTYKSEN TIEDOT RAPORTIT

Kirjaudu ulos (12345_puheenjohtaja)

Hae järjestelmästä

Henkilötiedot > Sidokset

Hae Sidoksista

Luodaan Uusi Sidos

PERUSTIEDOT

TALLENNA PERUUTA

Tiedot

Henkilön nimi

* Tehtävä

Alkamispvm.

Kuvaus

Organisaatio

Tyyppi

Päätymispvm.

MLL Testiyhdistys

Luottamus- tai vastuutehtävä

Kirjoita tähän esim. "Yhdistyksen x-toiminnan tilastoija"

Järjestelmätiedot

Luoja

*Sidoksen nimi

SIDNRO

12345_puheenjohtaja

Spot_business_area

AUTO GEN ON SAVE

Vastuu

Laji

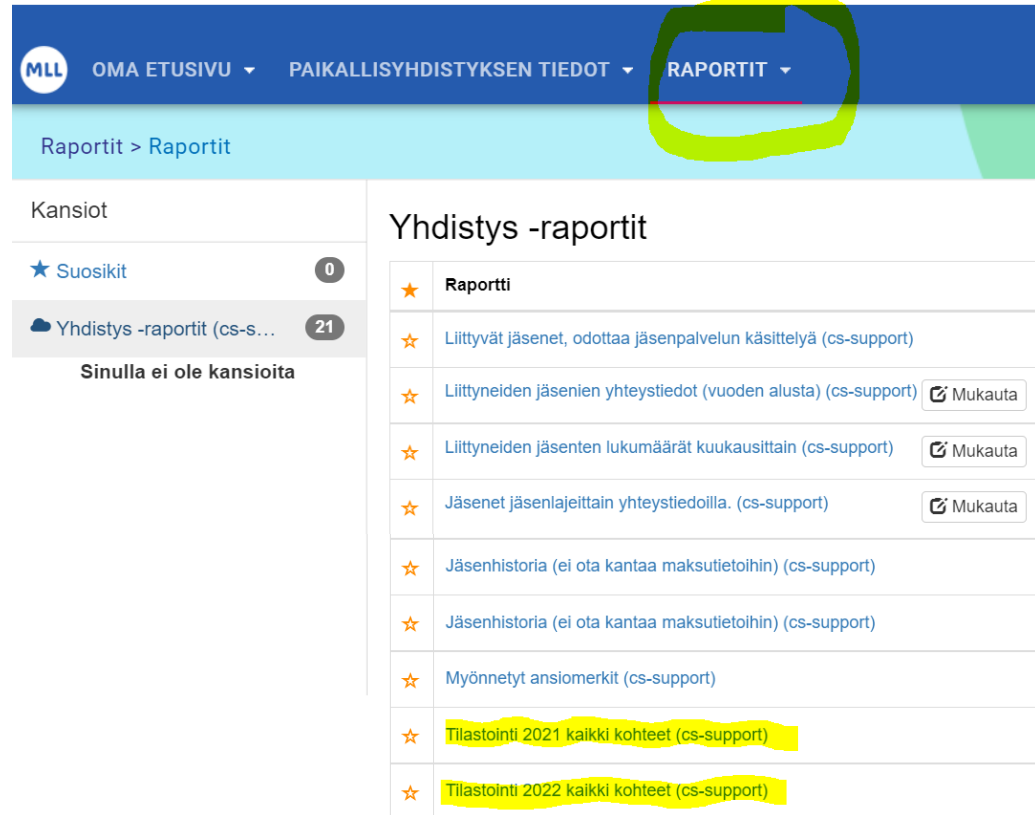
admin

Yhdistys

TALLENNA PERUUTA

Tilastointiraportit

Jäsenrekisterin kautta saatte myös yhdistyksen vuosittaiset tilastointiraportit (listauksen alimmat) (alkoivat kertyä vuodesta 2021 lähtien)



MLL OMA ETUSIVU PAIKALLISYHDISTYKSEN TIEDOT RAPORTIT

Raportit > Raportit

Kansiot

- Suosikit 0
- Yhdistys -raportit (cs-s... 21

Sinulla ei ole kansioita

Yhdistys -raportit

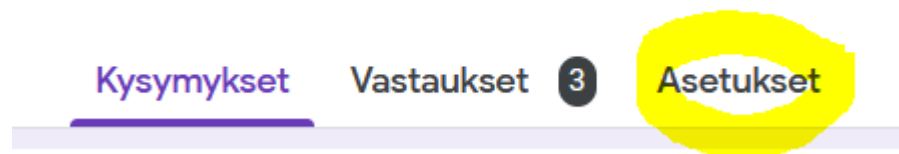
Raportti
Liittyvät jäsenet, odottaa jäsenpalvelun käsittelyä (cs-support)
Liittyneiden jäsenien yhteystiedot (vuoden alusta) (cs-support) Mukauta
Liittyneiden jäsenten lukumäärät kuukausittain (cs-support) Mukauta
Jäsenet jäsenlajeittain yhteystiedoilla. (cs-support) Mukauta
Jäsenhistoria (ei ota kantaa maksutietoihin) (cs-support)
Jäsenhistoria (ei ota kantaa maksutietoihin) (cs-support)
Myönnetyt ansiomerkit (cs-support)
Tilastointi 2021 kaikki kohteet (cs-support)
Tilastointi 2022 kaikki kohteet (cs-support)



MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

Google Forms tilastoinnin apuna

- Google Formsia kannattaa käyttää ajantasaisessa tilastoinnissa erityisesti kerhojen ja perhekahviloiden osalta, jos ryhmiä / toimintaa on paljon.
- Kun Google Forms -tilastointilomakkeet kerran tekee, ei niistä tarvitse sen jälkeen huolehtia – eli toimivat vuodesta toiseen.



- Katso ohjevideo täältä!

Huom! Ohjevideon tekemisen jälkeen Google Formsiin on tullut pieni muutos: Asetukset löytyvät eri paikasta kuin videolla.

Excel-apulomakkeet

- Vapaaehtoisnetistä löytyy edelleen perinteisiä excel-apulomakkeita kerho-, perhekahvila ja vertaisryhmätoiminnan tilastointiin.

[Linkki lomakkeisiin](#)

[Muuta tietoa tilastoinnista Vapaaehtoisnetissä](#)



Kysymyksiä ja palautetta illasta

Jäikö joku asia pohdituttamaan?
Kysy saman tien tai laita viesti
chattiin

Kiitos!



MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITTO

LAPSET ENSIN